
Aika 08.10.2025, klo 16:30

Paikka Neilikkatie 17, kokoushuone Linnainen (5. krs.)

Käsiteltävät asiat

- § 7 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 8 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 9 Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan tehtävät ja kokoonpano**
- § 10 Hyvinvointialuestrategian 2026–2029 luonnoksesta lausuminen**
- § 11 Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan edustajien nimeämiset ikäryhmäkohtaisiin hyvinvointiryhmiin**
- § 12 Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan syksyn 2025 kokousajankohdat**

Osallistujat

Ellen Pessi, puheenjohtaja
Matias Ollila, 1. varapuheenjohtaja
Paulina Åhlgren, sihteeri
Hannu Helander
Ville Hoikkala
Mila Kangasniemi
Nejdet Karadag
Christos Mandalios
Marine Meliksetyan
Jari Salonen, Sosiaalityön esimies

§ 7**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 140 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo- oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 144 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa;
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla sekä konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla/laki- ja päätöspalveluiden päälliköllä;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö.

Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö. Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Ehdotus

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta päättää

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi; ja
2. myöntää tähän monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan kokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeuden tehtäväaluepäällikkö Jari Saloselle.

§ 8**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo- oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) keskiviikosta 15.10.2025 alkaen.

§ 9

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan tehtävät ja kokoonpano

VAKEDno-2025-4557

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön § 22:n mukaan aluehallitus asettaa monikulttuurisuusasian neuvottelukunnan.

Aluehallitus on kokouksessaan 23.9.2025 § 222 valinnut monikulttuurisuusasiain neuvottelukuntaan yhdeksän jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet ajalle 2025-2027 seuraavasti:

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Matias Ollila, SDP	Momeni Ziaulhag, SDP
Refka Elech, SDP	Mila Kangasniemi, SDP
Ellen Pessi, KOK	Xhemail Jashanica, KOK
Christos Mandalios, KOK	Leila Gharajeh Daghi, KOK
Nejdet Karadag, KESK	Georgiana Forsang, KESK
Samuli Lahtinen, VAS	Marine Meliksetyan, VAS
Ville Hoikkala, SDP	Surender Singh, SDP
Krista Lomas, VIHR	Eeva Anundi, VIHR
Hannu Helander, PS	Tarmo Rahkonen, PS

Aluehallitus on valinnut monikulttuurisuusasian neuvottelukunnan puheenjohtajaksi Ellen Pessin ja varapuheenjohtajaksi Matias Ollilan.

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta ei ole lakisääteinen vaikuttamistoimielin, mutta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen väestöpohjan huomioiden sen asettaminen on perusteltua. Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan tehtävänä on ottaa kantaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla neuvottelukunta arvioi olevan merkitystä monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan kohderyhmään kuuluvan väestön tarvitsemien palveluiden kannalta. Neuvottelukunta tekee yhteistyötä Vantaan ja Keravan kaupunkien monikulttuurisuusasiain neuvottelukuntien kanssa.

Ehdotus

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta päättää merkitä tiedoksi neuvottelukunnan tehtävät ja kokoonpanon.

§ 10**Hyvinvointialuestrategian 2026–2029 luonnoksesta lausuminen**

VAKEDno-2025-4562

Liitteet

1 Luonnos hyvinvointialuestrategiasta aluehallitus 23.9.2025 pöytäkirjaversio.pdf.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Aluehallitus on kokouksessaan 23.9.2025 § 219 päättänyt lähettää hyvinvointialuestrategian 2026-2029 luonnoksen käsiteltäväksi vaikuttamistoimielimille. Lausuntokierroksen kommentit ja palautteet hyvinvointialuestrategian luonnoksesta pyydetään 19.10.2025 mennessä.

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 41 §:n mukaan hyvinvointialueella tulee olla strategia, jossa aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Edelleen lain 42 §:n mukaan hyvinvointialueen toimintaa johdetaan aluevaltuuston hyväksymän strategian mukaisesti.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen ensimmäinen strategia 2023–2025 valmisteltiin laajassa yhteistyössä vuonna 2022 tilanteessa, jossa hyvinvointialueet olivat vasta aloittamassa toimintaansa. Strategia on voimassa vuoden 2025 loppuun asti. Ensimmäisellä strategiakaudella vakiinnutettiin monia perusrakenteita, käynnistettiin tarvittavia kehittämistoimia sekä hyväksyttiin useita strategisia ohjelmia ja suunnitelmia, joiden toimeenpanoa jatketaan.

Vuosille 2026–2029 ajoittuvan hyvinvointialueen strategian valmistelu käynnistyi keväällä 2025 keräämällä näkemyksiä strategian eri osa-alueisiin mm. asukkailta, henkilöstöltä ja toimialojen johtoryhmiltä ja asiantuntijoilta. Kevään valmistelussa huomiottiin myös ensimmäisen valtuustokauden strategisten tavoitteiden toteutuminen sekä mm. valtakunnalliset tavoitteet.

Uusi aluevaltuusto keskusteli strategian keskeisten elementtien ensimmäisistä luonnoksista talous- ja strategiaseminaarissaan 5.6.2025. Seminaarin jälkeen aluevaltuustoryhmillä oli mahdollisuus kommentoida hyvinvointialuestrategian ensimmäisiä luonnoksia kesän aikana 12.8.2025 mennessä. Kommentit saatiin kaikilta aluevaltuustoryhmiltä, ja valmistelua jatkettiin aluevaltuustoryhmien kesäkauden kommentteja hyödyntäen.

Tämän lisäksi hyvinvointialueen aluehallitus on yhdessä Keravan kaupunginhallituksen ja Vantaan kaupunginhallituksen kanssa käsitellyt hyvinvointialueen ja kaupunkien yhteisten strategisten teemojen valmistelutilannetta yhteisseminaarissa 10.9.2025. Tässä työssä yhteisiksi teemoiksi on tunnistettu lasten ja nuorten hyvinvointi, segregaaion ehkäisy sekä työllisyyden tukeminen.

Hyvinvointistrategian kokonaisuudesta on tuotettu ensimmäinen luonnos, joka on tässä vaiheessa tarkoitus lähettää lausuntokierrokselle. Strategia lähetetään käsiteltäväksi hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimille (nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto, vammaisneuvosto sekä monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta), järjestöyhteistyön neuvottelukunnalle sekä kansalliskielilautakunnalle. Lisäksi

hyvinvointialuestrategian luonnoksesta pyydetään hyvinvointialueen jäseniltä sekä muilta sidosryhmiltä palautetta ja kommentteja julkisesti Otakantaa.fi-sivuston kautta, joka on oikeusministeriön ylläpitämä ja tuottama verkkopalvelu.

Luonnoksen käsittelyä jatketaan saatujen näkemysten pohjalta seuraavasti:

- Lausuntokierroksen kommentit ja palautteet hyvinvointialuestrategian luonnoksesta pyydetään sunnuntaihin 19.10.2025 mennessä.
- Lausuntokierroksen pohjalta jatkojalostettu versio hyvinvointialuestrategiasta toimitetaan aluevaltuustoryhmien käsiteltäväksi perjantaina 24.10.2025.
- Aluevaltuustoryhmien mahdolliset muutosesitykset pyydetään toimittamaan tiistaihin 4.11.2025 klo 10 mennessä.
- Aluevaltuustoryhmien muutosesitykset toimitetaan kaikille valtuustoryhmille keskiviikkona 5.11.2025.
- Strategianeuvottelupäivä pidetään tiistaina 11.11.2025 yllä kuvatusti.

Neuvottelupäivän jälkeen aluehallitus käsittelee Vantaan ja Keravan hyvinvointialuestrategian 2026–2029 kokouksessaan 25.11.2025, ja tämän jälkeen asia etenee päätettäväksi aluevaltuuston kokoukseen 9.12.2025.

Strategialuonnoksen tavoitteet huomioidaan talousarvion ja taloussuunnitelman 2026–2028 valmistelussa valmisteluvaiheen mahdollistamalla tavalla.

Ehdotus

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta merkitsee strategialuonnoksen tiedoksi ja antaa siitä lausunnon kokouksessaan.

§ 11**Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan edustajien nimeämiset ikäryhmäkohtaisiin hyvinvointiryhmiin**

VAKEDno-2025-4559

Liitteet

1 Hyvinvointiryhmien toiminta_290925.pdf

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen ikäryhmäkohtaiset hyvinvointiryhmät eli lasten ja nuorten, työikäisten ja ikääntyneiden hyvinvointiryhmät ovat toimineet keväästä 2023. Ryhmien keskeisenä tehtävänä on ollut hyvinvointikertomuksen 2023, valtuuston hyte-raportoinnin 2024 valmistelu sekä ikäryhmäkohtaisten hyvinvointisuunnitelmien 2023–2025 laadinta ja niiden toteuttamisen tuki.

Ryhmien tulevan syksyn ja talven tärkeinä tehtävinä on hyvinvointikertomuksen sekä ikäryhmäkohtaisten hyvinvointisuunnitelmien valmistelu vuosille 2026–2029.

Ryhmät kokoontuvat kerran kuukaudessa noin kahden tunnin ajan. Kokoukset sijoittuvat pääosin maanantai-iltapäiviin. Ryhmät koostuvat hyvinvointialueen henkilöstön, vaikuttamistoimielinten ja järjestöjen edustajista.

Hyvinvointiryhmissä on toiminut keväästä 2024 vaikuttamistoimielinten edustajia. Vaikuttamistoimielimiä pyydetäänkin nimeämään edustajat ikäryhmäkohtaisiin hyvinvointiryhmiin valtuustokauden vaihtuessa.

Edustajat pyydetään nimeämään seuraavasti:

- Nuorisovaltuusto: lasten ja nuorten hyvinvointiryhmä
- Vammaisneuvosto: lasten ja nuorten, työikäisten sekä ikääntyneiden hyvinvointiryhmät
- Vanhusneuvosto: Ikääntyneiden hyvinvointiryhmä
- Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta: lasten ja nuorten, työikäisten sekä ikääntyneiden hyvinvointiryhmät

Vaikuttamistoimielimiä pyydetään nimeämään 1-2 edustajaa per ikäryhmäkohtainen hyvinvointiryhmä.

Ehdotus

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta päättää nimetä 1-2 edustajaa ikäryhmäkohtaisiin hyvinvointiryhmiin.

§ 12**Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan syksyn 2025 kokousajankohdat**

VAKEDno-2025-4556

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön § 139 mukaan toimitellaan päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, kun puheenjohtaja tai tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Ehdotus

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta päättää kokousta syksyllä 2025 seuraavina ajankohtina:

- Tiistaina 4.11.2025 klo 16.30.
- Tiistaina 2.12.2025 klo 16.30.

Muutokset kokousaikatauluihin ovat mahdollisia.